

2. Planeación

2.1 Antecedentes

En el marco del SNIGSPIJ, en aras de la producción de información de las instituciones que componen al Estado Mexicano partiendo del principio de la división de poderes, es fundamental generar datos para conocer la estructura organizacional de los Congresos Locales y de la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México; la forma en la que distribuyen sus recursos; el marco general que regula sus actividades; así como el ejercicio de sus funciones relacionadas con el proceso legislativo.

En tal sentido, en el año 2016 se iniciaron las actividades de revisión y generación de lo que sería el primer instrumento de captación en temas de gobierno y proceso legislativo desarrollados por los Congresos Estatales y la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, como parte de los trabajos realizados en el Comité Técnico Especializado de Información de Gobierno, en donde participaron los representantes de las principales instituciones y organizaciones en los temas mencionados.

Como resultado de lo anterior, se iniciaron los trabajos para el establecimiento del acuerdo de generación de información estadística en temas de gobierno y proceso legislativo desde una visión integral, con el fin de generar el levantamiento del proyecto estadístico denominado **Censo Nacional de Poderes Legislativos Estatales 2017 (CNPLE 2017)**.

El instrumento de captación está conformado por un total de 203 preguntas agrupadas en dos Módulos 1) Congreso Estatal y Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, dividido en once secciones; y 2) Grupos Parlamentarios, dividido en seis secciones.

Con esto, se dará inicio a la formación de una serie histórica de información, misma que proporcionará a las instituciones correspondientes un soporte estadístico que podrá ser empleado en el proceso de elaboración, monitoreo y evaluación de las políticas públicas en dichos temas.

Finalmente, con el propósito de contar con referentes que apoyen el logro de los objetivos del CNPLE 2017, el INEGI estableció una estrategia de coordinación para definir el diseño conceptual.

2.2 Objetivos

2.2.1 General

Generar información estadística y geográfica sobre la gestión y desempeño del Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, específicamente en sus funciones de gobierno del proceso legislativo, con la finalidad de que dicha información se vincule con el quehacer gubernamental dentro del proceso de diseño, implementación, monitoreo y evaluación de las políticas públicas de alcance nacional en los referidos temas.

2.2.2 Específicos

1. Generar información sobre las características básicas de la estructura organizacional del Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, a fin de conocer la conformación orgánica de los mismos.
2. Generar información sobre las características de la distribución de los recursos humanos con los que cuenta el Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México.
3. Generar información sobre las características de la distribución de los recursos presupuestales con los que cuenta el Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México.
4. Generar información sobre las características de la distribución de los recursos materiales con los que cuenta el Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México.
5. Generar información sobre los recursos de redes y conexión a internet con los que cuenta el Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, con el fin de conocer las características básicas de gobierno electrónico en los mismos.
6. Generar información sobre los elementos y acciones institucionales que han llevado a cabo el Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de

la Ciudad de México, sobre la implementación y ejercicio de funciones específicas como planeación, evaluación, actividades estadísticas y/o geográficas, armonización contable, a efecto de contar con elementos suficientes que permitan conocer sus características y el marco institucional en el que se desarrollan sus actividades.

7. Generar información sobre los elementos y acciones institucionales que han llevado a cabo el Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, sobre la implementación y ejercicio de funciones específicas de transparencia, a efecto de contar con elementos suficientes que permitan conocer sus características y el marco institucional en el que se desarrollan sus actividades.
8. Generar información sobre los elementos y acciones institucionales que han llevado a cabo el Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, sobre la implementación y ejercicio de funciones específicas de control interno y anticorrupción, a efecto de contar con elementos suficientes que permitan conocer sus características y el marco institucional en el que se desarrollan sus actividades.
9. Generar información sobre los elementos y acciones institucionales que han llevado a cabo el Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, sobre la implementación y ejercicio de funciones específicas de participación ciudadana, a efecto de contar con elementos suficientes que permitan conocer sus características y el marco institucional en el que se desarrollan sus actividades.
10. Generar información sobre la cantidad y características básicas de las leyes y disposiciones normativas internas y externas que rigen el funcionamiento del Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, a efecto de identificar el marco regulatorio bajo el cual desarrollan sus funciones.
11. Generar información sobre los elementos y acciones institucionales que han llevado a cabo el Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, sobre la implementación y ejercicio de funciones específicas de administración de archivos y gestión documental, a efecto de contar con elementos suficientes que permitan conocer sus características y el marco institucional en el que se desarrollan sus actividades.

12. Generar información sobre las características básicas de la estructura organizacional de los Grupos Parlamentarios del Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, a fin de conocer la conformación orgánica de los mismos.
13. Generar información sobre las características de la distribución de los recursos humanos del personal de apoyo con los que cuentan los Grupos Parlamentarios del Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, en específico el personal de cada uno de los legisladores.
14. Generar información sobre las características de la distribución de los recursos presupuestales con los que cuentan los legisladores integrantes del Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México.
15. Generar información sobre las Comisiones y Comités del Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, como formas en las que se organiza estructuralmente para el desarrollo de las actividades legislativas.
16. Generar información sobre los componentes del proceso legislativo del Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, para conocer el desempeño y comportamiento de los trabajos realizados por los grupos parlamentarios.
17. Generar información sobre los procesos de juicio político y declaración de procedencia del Congreso Estatal o la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, con la finalidad de conocer los trabajos jurisdiccionales que puede llevar a cabo los Congresos Estatales.

2.3 Cobertura

2.3.1 Geográfica

Nacional.

2.3.2 Desglose geográfico

Por Entidad Federativa.

2.3.3 Temática

Módulo 1: Congreso Estatal y Asamblea Legislativa de la Ciudad de México

Sección I. Estructura organizacional.

Sección II. Recursos humanos.

Sección III. Recursos presupuestales.

Sección IV. Recursos materiales.

Sección V. Gobierno electrónico.

Sección VI. Ejercicio de funciones específicas.

Sección VII. Transparencia.

Sección VIII. Control interno y anticorrupción.

Sección IX. Participación ciudadana.

Sección X. Marco regulatorio.

Sección XI. Administración de archivos y gestión documental.

Módulo 2: Grupos Parlamentarios

Sección I. Estructura organizacional de los Grupos Parlamentarios.

Sección II. Recursos humanos de los Grupos Parlamentarios.

Sección III. Recursos presupuestales de los Grupos Parlamentarios.

Sección IV. Comisiones Legislativas y Comités de Trabajo.

Sección V. Proceso legislativo.

Sección VI. Juicio político y declaración de procedencia.

2.4 Programa general de actividades

Las actividades propias del CNPLE 2017 en sus diversas etapas, serán llevadas a cabo por la DGEOSPJ, con el apoyo de la Dirección General de Coordinación del SNIEG (DGCSNIEG), a través de las Direcciones Regionales (DRs), así como de las Jefaturas de Departamento de la DGEOSPJ en las Coordinaciones Estatales (JDEOSPJ) del INEGI.

El programa general de actividades se dividió en nueve etapas, las cuales se describen a continuación, así como los responsables de cada una de estas, su periodo de cumplimiento y las actividades generales por cada una:

Programa general de actividades

Cuadro 1

Etapas	Responsable	Periodo	Actividades generales
1. Planeación general del proyecto	DGEOSPJ	Del 01 de julio de 2016 al 31 de diciembre de 2017	• Elaboración del cronograma general de actividades del proyecto • Elaboración del documento de planeación del proyecto • Elaboración del presupuesto preliminar y acciones para su aprobación • Acciones para la asignación de recursos presupuestales durante el año de levantamiento
2. Diseño del proyecto	DGEOSPJ	Del 29 de agosto al 02 de diciembre de 2016	• Elaboración de la versión preliminar del cuestionario • Revisión y ajustes a la versión preliminar del cuestionario • Elaboración del cuestionario definitivo
3. Coordinación y preparativos para el levantamiento	DGEOSPJ	Del 05 de diciembre de 2016 al 24 de marzo de 2017	• Diseño de la estrategia de coordinación para el levantamiento y capacitación • Elaboración de documentos operativos para el levantamiento • Elaboración de documentos para la reunión de coordinación para el levantamiento (capacitación)

(Continúa)

Programa general de actividades

Cuadro 1

Etapas	Responsable	Periodo	Actividades generales
3. Coordinación y preparativos para el levantamiento	DGEOSPJ	Del 05 de diciembre de 2016 al 24 de marzo de 2017	• Reunión de coordinación con los Jefes de Departamento de Estadísticas de Gobierno, Seguridad Pública y Justicia de las Direcciones Regionales • Reunión de coordinación con los Jefes de Departamento de Estadísticas de Gobierno, Seguridad Pública y Justicia de las Coordinaciones Estatales • Entrega de cuestionarios en las Coordinaciones estatales y Direcciones Regionales
4. Levantamiento	DGEOSPJ	Del 07 de febrero al 08 de septiembre de 2017	• Integración y actualización del Directorio • Concertación de citas • Visitas de difusión y entrega de cuestionarios • Recuperación de información • Recuperación de rezagos • Captura de los cuestionarios físicos y envío de los cuestionarios electrónicos SCOCNG • Reunión de retroalimentación con los JDEOSPJ
5. Integración de la base de datos	DGEOSPJ	Del 08 de mayo al 23 de junio de 2017	• Integración de la base de datos preliminar
6. Validación de la base de datos	DGEOSPJ	Del 26 de junio al 01 de septiembre de 2017	• Validación de la base de datos preliminar • Liberación de la base de datos
7. Generación de productos	DGEOSPJ	Del 06 de febrero al 24 de noviembre de 2017	• Elaboración de la memoria de actividades y marco conceptual preliminares y entrega a la SAIG • Integración de la memoria de actividades y marco conceptual definitivos y generación del documento de resultados • Generación de microdatos y consulta interactiva de datos • Documentación de metadatos del proyecto DDI • Elaboración de tabulados básicos • Establecer, integrar y operar los componentes temáticos para la explotación y consulta de información del proyecto
8. Difusión de productos	DGEOSPJ	Del 27 de noviembre de 2017 al 26 de enero de 2018	• Elaborar comunicado de prensa • Publicación de resultados del proyecto para consulta interactiva de datos y microdatos • Publicación de memoria de actividades, marco conceptual, documento de resultados y tabulados • Publicación de DDI
9. Resguardo de productos y documentos	DGEOSPJ	Del 01 de enero al 30 de marzo de 2018	• Resguardo de los productos derivados del proyecto • Resguardo de la documentación del proyecto

2.5 Infraestructura

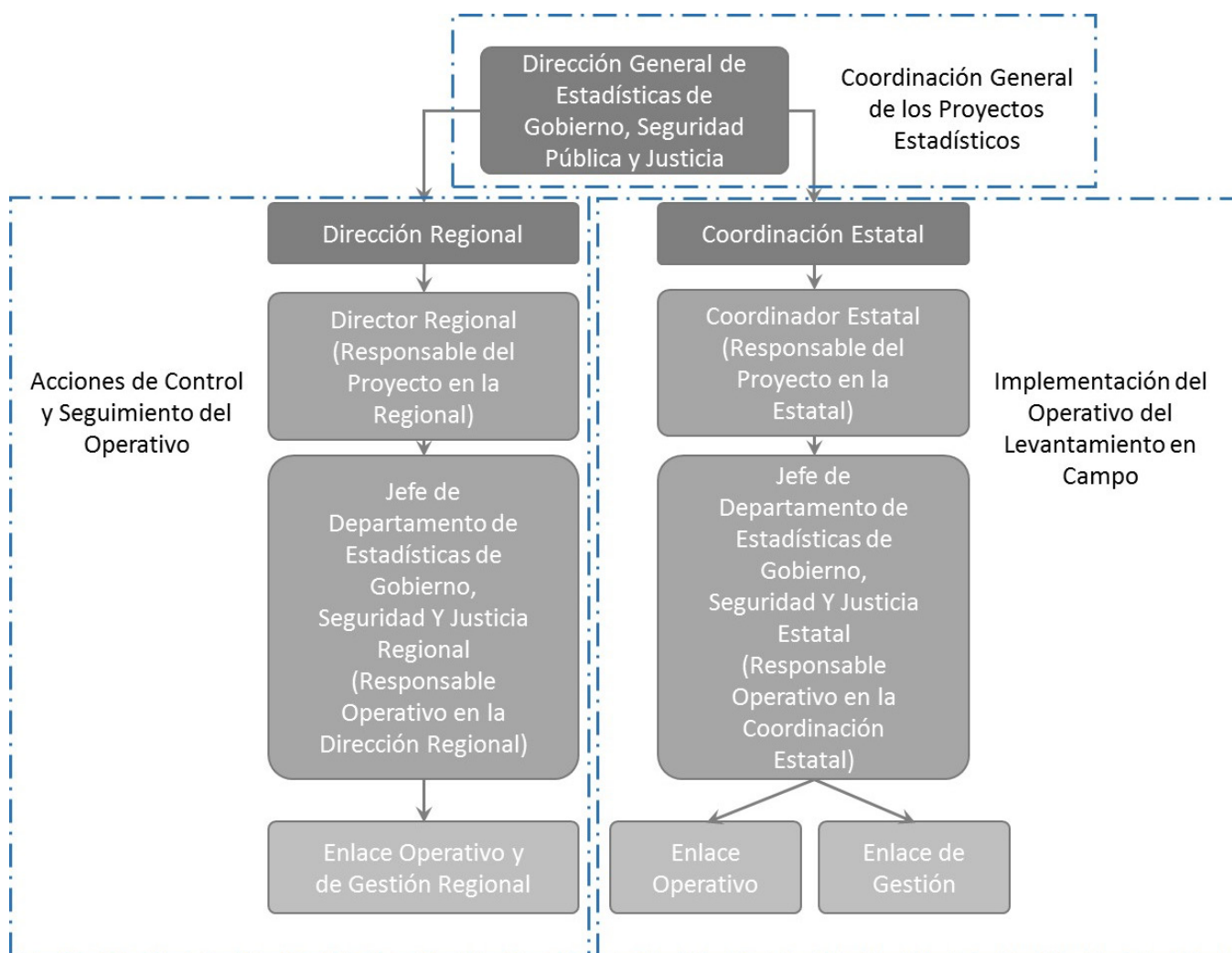
Para llevar a cabo el levantamiento del CNPLE 2017, además del personal de oficinas centrales a cargo del mismo, se cuenta con el apoyo de la estructura regional y estatal del INEGI adscrita a la DGCSNIEG y a la propia Dirección General de Estadísticas de Gobierno, Seguridad Pública y Justicia (DGEOSPJ), la cual está conformada por 10 Direcciones Regionales y por 34 Coordinaciones Estatales.

Estos apoyos son organizados conforme la estructura operativa mencionada, conforme a las atribuciones que cada área tiene asignadas, las cuales, de manera esquemática, se pueden apreciar en la siguiente ilustración:

ellas corresponde a la DGEOSPJ, a la que a través de los servidores públicos que la integran, conciernen las actividades de coordinación general del proyecto; la segunda figura operativa corresponde a las Direcciones Regionales, las cuales, a través de su Director Regional (DR), el Responsable Operativo en la Dirección Regional (RODR) designado por este y la figura de apoyo del Enlace Operativo y de Gestión Regional (EOGR), se encargaron del seguimiento y apoyo al operativo de levantamiento que llevaron a cabo los Jefes de Departamento de Estadísticas de Gobierno, Seguridad Pública y Justicia (JDEOSPJ) en las Coordinaciones Estatales; y por último, la tercer figura operativa corresponde a las Coordinaciones Estatales, las cuales, a través de su Coordinador Estatal (CE) y el JDEOSPJ, se encargaron de implementar

Infraestructura

Ilustración 1



La ilustración anterior, muestra las áreas y servidores públicos del INEGI que participaron en el operativo del levantamiento, mismas que se conformaron por tres figuras operativas y una de apoyo, la primera de

las acciones correspondientes al levantamiento de información, en su contacto directo con los servidores públicos que tuvieron bajo su resguardo, que solicitó a través del instrumento de captación.

En cuanto a la figura de apoyo, que corresponde a la DGCSNIEG, la cual, a través de la Dirección General Adjunta de Operación Regional (DGAOR), se encargó de ofrecer el apoyo necesario para desahogar las actividades de coordinación entre las DRs y CEs con la DGEOSPJ, a efecto de que el proyecto operó conforme a lo programado en las etapas que correspondieron.

Los servidores públicos del Instituto que conforman la estructura operativa de la DGEOSPJ, así como los que integran las Direcciones Regionales y el personal en las Coordinaciones Estatales, se presentan en el siguiente cuadro, en el cual se muestra la plaza que tienen dentro del Instituto, así como la figura que les correspondió dentro del proyecto:

DGEOSPJ

Cuadro 2

Puesto	Figura dentro del proyecto
Director General de Estadísticas de Gobierno, Seguridad Pública y Justicia	Coordinador General A
Director General Adjunto de Políticas de Información Gubernamental y Censos Nacionales de Gobierno	Coordinador General B
Director de Censos Nacionales de Gobierno	Coordinador General C
Subdirector de Coordinación Operativa de Censos Nacionales de Gobierno	Responsable de la coordinación del levantamiento e integración de bases de datos de los Censos Nacionales de Gobierno
Jefe de Departamento de Control y Logística de Censos Nacionales de Gobierno	Responsable de la gestión y acciones de seguimiento al levantamiento
Jefe de Departamento de Integración de Información Estadística	Responsable de las acciones para la integración de la base de datos de los proyectos
Jefe de Departamento de Operación Estratégica de Censos Nacionales de Gobierno	Responsable de las acciones de planeación y evaluación del levantamiento

Direcciones regionales

Cuadro 3

Región	Puesto	Figura dentro del proyecto
Centro	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Dirección Regional
Centro Norte	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Dirección Regional
	Enlace de Gestión y Operación	Apoyo operativo en la Dirección Regional
Centro Sur	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Dirección Regional
	Enlace de Gestión y Operación	Apoyo operativo en la Dirección Regional
Noreste	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Dirección Regional
	Enlace de Gestión y Operación	Apoyo operativo en la Dirección Regional
Noroeste	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Dirección Regional
	Enlace de Gestión y Operación	Apoyo operativo en la Dirección Regional

(Continúa)

Direcciones regionales

Cuadro 3

Región	Puesto	Figura dentro del proyecto
Norte	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Dirección Regional
	Enlace de Gestión y Operación	Apoyo operativo en la Dirección Regional
Occidente	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Dirección Regional
	Enlace de Gestión y Operación	Apoyo operativo en la Dirección Regional
Oriente	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Dirección Regional
	Enlace de Gestión y Operación	Apoyo operativo en la Dirección Regional
Sur	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Dirección Regional
	Enlace de Gestión y Operación	Apoyo operativo en la Dirección Regional
Sureste	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Dirección Regional
	Enlace de Gestión y Operación	Apoyo operativo en la Dirección Regional

Cabe señalar que los Jefes de Departamento de Estadísticas de Gobierno, Seguridad Pública y Justicia de las Coordinaciones Estatales, junto con los Enlaces de Operación y los de Gestión, fueron los responsables

de la operación de los Censos Nacionales de Gobierno en el ámbito estatal, entre los que se encuentra el CNPLE 2017, por lo que el personal que participó en el levantamiento se distribuyó de la siguiente manera:

Coordinaciones estatales

Cuadro 4

Entidad	Puesto	Figura dentro del proyecto
Aguascalientes	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Baja California	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Baja California Sur	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto

(Continúa)

Coordinaciones estatales

Cuadro 4

Entidad	Puesto	Figura dentro del proyecto
Campeche	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Coahuila de Zaragoza	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Colima	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Chiapas	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Chihuahua	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Ciudad de México	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Durango	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Guanajuato	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Guerrero	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Hidalgo	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Jalisco	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto

(Continúa)

Coordinaciones estatales

Cuadro 4

Entidad	Puesto	Figura dentro del proyecto
México	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Michoacán de Ocampo	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Morelos	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Nayarit	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Nuevo León	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Oaxaca	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Puebla	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Querétaro	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Quintana Roo	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
San Luis Potosí	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Sinaloa	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto

(Continúa)

Coordinaciones estatales

Cuadro 4

Entidad	Puesto	Figura dentro del proyecto
Sonora	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Tabasco	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Tamaulipas	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Tlaxcala	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Veracruz de Ignacio de la Llave	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Yucatán	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto
Zacatecas	Jefe de Departamento	Responsable del proyecto en la Entidad Federativa
	Enlace de Operación / Enlace de Gestión	Apoyo operativo para el proyecto